

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Mastroberardino Lora
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date da 05/12/2007- Scuola Pubblica Italiana
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Attualmente: I.C. 2 di Vittorio Veneto (TV)
• Tipo di azienda o settore Insegnamento
• Tipo di impiego Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità Insegnante di Lingue

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di lingue e letterature straniere
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua francese e inglese
• Qualifica conseguita Laurea in Lingue e Letterature Straniere
• Livello nella classificazione nazionale Punteggio 110/110

Le competenze personali e relazionali sono state acquisite in ambito lavorativo e scolastico e mirano a :

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

da utilizzare ,

- **individuare** linee guida e principi generali di lavoro,
- **definire** le competenze che gli alunni devono sviluppare,
- **definire** tempi e modalità di apprendimento,
- **selezionare** le metodologie didattiche
- **preparare** le lezioni e le attività
- **favorire** la relazione costruttiva tra gli allievi,
- **cogliere** i feed back da parte degli allievi.

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUA
1. Francese
2. Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

1.Eccellente 2. Ottimo
1.Eccellente 2. Ottimo
1.Eccellente 2.Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Le competenze relazionali, nell'ambito professionale, sono frutto di esperienza personale e analisi di gruppo, le cui priorità sono:

- **partecipare** alle riunioni di équipe, agli incontri con tutti gli insegnanti dell'istituto e degli organi collegiali della scuola,
- **comunicare** strategie educative e didattiche con i genitori,
- **condividere** i principi educativi e strategie d'intervento con i genitori,
- **restituire** ai genitori informazioni dettagliate sull'andamento dell'apprendimento e dello sviluppo cognitivo, emotivo, affettivo e relazionale degli allievi
- **comunicare e condividere** strategie educative con i referenti delle strutture educative e assistenziali del territorio,
- **condividere** la progettazione e la valutazione individualizzata per il bambino disabile con i genitori e gli specialisti della sanità,
- **partecipare e promuovere** progetti sul territorio,
- **partecipare** all'organizzazione scolastica, alla gestione di problemi collettivi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Le competenze organizzative di un insegnante mirano a:

- **individuare** obiettivi educativi e di apprendimento commisurati ai bisogni e alle potenzialità degli allievi
- **progettare** interventi didattici che tengano conto di una utenza diversificata etnicamente, culturalmente, ecc.
- **utilizzare** gli esiti della ricerca educativa per pianificare interventi efficaci e

teoricamente fondati

- **selezionare** le metodologie didattiche da utilizzare (cooperative learning, peer tutoring, ecc.)
- **selezionare** i contenuti per la didattica
- **preparare** le lezioni e le attività
- **revisionare** il percorso in base ai feed back ricevuti dal gruppo e dai soggetti
- **prevedere** percorsi di potenziamento e recupero per chi è più in difficoltà (difficoltà di apprendimento, acquisizione linguistica per gli stranieri, arricchimento lessicale per bambini deprivati, ...)
- **progettare** metodi e strumenti per favorire le relazioni in classe

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Le competenze tecniche e informatiche sono state acquisite per interesse personale e necessità professionale, in seguito alle quali sono stati studiati e approfonditi alcuni programmi come: excel, Word, Internet...

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

La partecipazione continua ai corsi di aggiornamento mi permette di individuare gli ambiti in cui ampliare le mie conoscenze e abilità e scegliere quelle ritenute più adeguate a soddisfare le esigenze formative.

PATENTE O PATENTI

Patente B